

विद्यालय कोड

विद्यालय का नाम :- सरस्वती शिशु/विद्या मंदिर ..... जिला .....

**शिशुवाटिका वृत्त :**

- \* शिशुवाटिका की वर्तमान संख्या (कक्षा अरुण, उदय) .....
- \* क्या शिशुवाटिका स्वतंत्र भवन में लगती है ? .....
- \* क्या शिशुवाटिका के लिए पृथक से पुस्तकालय है ? .....
- \* 12 शैक्षिक व्यवस्था में से कितनी व्यवस्थाएँ हैं ? .....
- \* कितनी शैक्षिक व्यवस्था का क्रियान्वयन होता है ? .....
- \* समय सारणी पृथक से बनी हैं ? .....
- \* प्रशिक्षित आचार्य कितने हैं ? .....
- \* शिशुवाटिका की साधन सामग्री 1:1 में है ? .....
- \* शिशुवाटिका की वंदना पृथक से होती है ? .....
- \* शिशुवाटिका कितने घंटे लगती है ? .....
- (भैया-बहिनों का आने व जाने का समय क्या है)

**बालिका शिक्षा वृत्त :**

1. विद्यालय में बहिनों की संख्या - प्राथमिक ..... माध्यमिक. ....  
उच्च माध्यमिक. .... उच्चतर माध्यमिक .....
2. आचार्य संख्या - पुरुष ..... महिला ..... योग .....
3. प्रबंध कार्यकारिणी समिति में संख्या पुरुष ..... महिला ..... योग .....
4. कन्या भारती का गठन - ..... शपथ .....
5. बहिनों की संख्या अंकित करें-
- \* (क) तुलसी की अर्द्ध देना व दीपक जलाना .....
- (ख) घर पर भोजन मंत्र बोलकर भोजन करने वाली बहिने संख्या- .....
- (ग) उगते सूर्य के दर्शन एवं अर्द्ध देने वाली संख्या- .....
- (घ) गायत्री मंत्र बोलने वाली बहिनों की संख्या - .....
- (ङ) आदर्श नारियों के चित्र संग्रह कर एलबम बनाने वाली बहिनें- .....
- (च) अपनी राखी अपना त्यौहार संकल्प लेने वाली बहिनों की संख्या- .....

**संस्कार केन्द्र वृत्त :**

- \* आपके विद्यालय द्वारा चलाए जा रहे संस्कार केन्द्रों की जानकारी :-  
संस्कार केन्द्र संख्या भैया बहिन योग  
.....
- \* संस्कार केन्द्र के आचार्य का नाम .....
- \* संस्कार केन्द्र की बस्ती का नाम .....
- \* विद्यालय के माध्यम से पूर्व में अधिकतम कितने संस्कार केन्द्र चले हैं ? सत्र .....संख्या .....
- \* क्या संस्कारकेन्द्र की वार्षिक कार्ययोजना का निर्माण किया जाता है ? .....
- \* क्या संस्कार केन्द्र उपसमिति का गठन हुआ है ? .....
- \* क्या संस्कार केन्द्र उपसमिति की द्विमासिक बैठक होती है ? .....
- \* संस्कार केन्द्र के रंगमंचीय एवं शारीरिक कार्यक्रम की रंगमंच तिथि .....संख्या.....  
संख्यात्मक जानकारी (गतवर्ष) शारीरिक तिथि..... संख्या.....
- \* संस्कार केन्द्र द्वारा मंकर सक्रान्ति उत्सव .....
- \* अभिभावक सम्मेलन .....
- \* गत सत्र आवृत्ती वर्ग में संस्कार केन्द्र के आचार्यों की उपस्थिति। उपेक्षित बैठक .....उप.....
- \* इस वर्ष विभाग के संस्कार केन्द्र आचार्य अभ्यास वर्ग पुरुष ..... महिला ..... योग .....
- में सम्मिलित संख्या

## कम्प्यूटर शिक्षा :

- \* कम्प्यूटर शिक्षा किस कक्षा ..... से किस ..... तक दी जाती है। .....
- \* प्रान्त द्वारा निर्धारित पाठ्यक्रम विद्यालय में प्रभावशील है अथवा नहीं .....

प्राचार्य कक्ष		लेखा कार्यालय		स्टॉफ रूम		छात्रों हेतु	
कम्प्यूटर	इंटरनेट	कम्प्यूटर	इंटरनेट	कम्प्यूटर	इंटरनेट	कम्प्यूटर संख्या	इंटरनेट

स्मार्ट क्लास कक्ष	डिजिटल लायब्रेरी हाँ / नहीं	कक्षा 6 से 10 पाठ्यक्रम प्रान्त द्वारा निर्धारित हाँ/नहीं	कक्षा 6 से 10 शारदा प्रकाशन की पुस्तके हाँ / नहीं	कम्प्यूटर आचार्य संख्या

## पूर्व छात्र परिषद् :-

- \* क्या विद्यालय में पूर्व छात्र परिषद् की इकाई का गठन हुआ है? (वर्ष लिखें) .....
- 1. अध्यक्ष ..... मोबाइल नं. ....
- 2. सचिव ..... मोबाइल नं. ....
- 3. कोषाध्यक्ष ..... मोबाइल नं. ....
- \* विद्यालय में पूर्व छात्र परिषद् के स्थानीय कार्यक्रम .....
- \* पूर्व छात्र परिषद् के सम्मेलन .....
- \* पूर्व छात्र परिषद् द्वारा सेवा कार्य .....
- \* पूर्व छात्र परिषद् द्वारा उत्सव और जयंतियाँ .....
- \* समाज जागरण के कार्य .....
- \* पूर्व छात्रों के वन संचार कार्यक्रम एवं संख्या .....
- \* पूर्व छात्र परिषद् प्रांतांश की स्थिति .....
- \* क्या विद्यालय में पूर्व छात्र पंजी बनी हैं .....
- \* यदि हाँ तो कितने छात्रों के नाम पंजीकृत हैं .....
- \* स्वपोषी पूर्व छात्रों की सूची (दायित्व अनुसार पृथक से जैसे-डॉक्टर, इंजीनियर, न्यायालय, सेना, पुलिस, खेल, शिक्षा विभाग, राजस्व, व्यवसाय अन्य।

हस्ताक्षर व्यवस्थापक  
पद मुद्रा सहित

हस्ताक्षर प्रधानाचार्य/प्राचार्य  
मुद्रा सहित

**नोट :-** इस वृत्त पत्र की एक प्रति सीधे प्रान्तीय कार्यालय एवं एक प्रति विभाग समन्वयक महोदय को दिनांक **31 अगस्त 2019** तक भेजे, तथा एक प्रति कार्यालय नस्ति हेतु रखी जाए।